

ANUNCI

de l'Ajuntament de Pallejà, sobre aprovació de bases reguladores del concurs oposició de tres places d'agent de la Policia Local.

En data 14 de setembre de 2020, l'Alcaldia ha adoptat el següent acord:

1. CONVOCAR d'acord amb el que disposa el Decret 233/2002 de 25 de setembre, concurs oposició lliure, per tal de cobrir en propietat 3 places d'agent vacants en la plantilla d'aquest Ajuntament, dins de l'Administració Especial, Serveis Especials, classe: Policia Local, grup C2.
2. APROVAR les bases que s'adjunten a aquesta resolució i que han de regir el corresponent concurs oposició.
3. Publicar els corresponents anuncis al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, Boletín Oficial del Estado, al tauler d'anuncis d'aquest ajuntament i a la pàgina web d'aquest Ajuntament.

Annex:

BASES

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema de concurs oposició en torn lliure de TRES PLACES d'agent de la policia local de l'Ajuntament de Pallejà. Les característiques de les places son les següents:

Classe de personal:	Funcionari/ària de carrera.
Escala:	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe Policia Local.
Categoria:	Agent de la Policia Local.
Grup de titulació:	C2.
Nivell:	18.
Sistema de selecció:	Concurs oposició.
Import drets examen:	50,00 €.

Reserva de places per a dones: 1.

(Aquesta reserva de plaça per a 1 dona, es realitza de conformitat amb el que determina la DA 8ª de la Llei 16/1991).



Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i hauran de complir qualsevol altra funció que se li atribueixi per llei o per reglamentació municipal del cos.

Els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que son necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, la Llei orgànica de protecció de dades.

A l'efecte del que preveu el decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, l'Ajuntament podrà considerar els aspirants d'aquesta convocatòria que hagin superat el procés selectiu però no hagin obtingut plaça com a funcionari/a de carrera, per a la provisió amb caràcter interí de les situacions establertes en l'article 31.2 de l'esmentat decret així com per les suplències que es derivin de situacions d'IT o per les derivades de la conciliació de la vida personal, familiar i professional. En cada nomenament de funcionari interí s'establiran les circumstàncies de cessament i en tot cas el període de durada de l'interinatge en els supòsits previstos en l'article 31.2., apartats b), c) i d).

En el cas que es produeixen noves vacants, dotades pressupostàriament, abans de la incorporació dels aspirants a l'ISPC, l'Ajuntament es reserva el dret d'ampliar el nombre de places convocades.

2. REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i Formació Professional.
- c) Haver complert 18 anys i no passar de l'edat de jubilació forçosa en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.
- d) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- f) Tenir una alçada mínima d'1,65 per les dones i d'1,70 pels homes. Aquesta data serà comprovada en les proves mèdiques.



- g) Estar en possessió del carnet de conduir de la categoria B.
- h) Estar en possessió del carnet de conduir vehicles de la classe A2. La presentació d'aquest permís podrà ajornar-se improrrogablement fins el darrer dia del curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002 de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
- i) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- j) Compromís de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui la relació laboral amb la policia local, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- k) Haver realitzat el pagament de la taxa de drets d'examen que estableixen les Ordenances Fiscals per a l'exercici 2020.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds, llevat del requisit especificat a l'apartat h). En tots els casos, aquests requisits s'han de mantenir fins a la pressa de possessió com a funcionari/àries de carrera de les persones aspirants.

3. PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA I SOL·LICITUDS

3.1 Publicitat.

Les bases de la convocatòria seran publicades íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la seu electrònica de l'Ajuntament (www.palleja.cat). L'anunci de l'extracte de la convocatòria serà publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, on s'indicarà el número i la data del Butlletí Oficial de la Província on s'hagin publicat les bases de la convocatòria, i al Butlletí Oficial de l'Estat.

3.2 Sol·licituds.

La sol·licitud per participar en el procés de selecció s'ha de presentar en el termini improrrogable de 20 dies naturals a comptar des del següent al de la darrera publicació de l'anunci de la convocatòria que podrà ser al DOGC o al Butlletí Oficial de l'Estat, i s'han d'adreçar a la presidenta de la Corporació.

La sol·licitud per participar en el procés de selecció s'ha de realitzar telemàticament a través del web de l'Ajuntament de Pallejà (www.palleja.cat), accedint a l'apartat Oferta Pública d'Ocupació.

Excepcionalment, es podrà fer en suport paper al Registre General de l'Ajuntament (Carrer Del Sol, num. 1), o bé trametre-les per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En cas d'utilitzar l'enviament per correu postal o mitjançant altres administracions (EACAT) cal enviar un correu electrònic a l'adreça



personal.palleja@palleja.cat, indicant el nom, cognoms, la convocatòria i còpia del document acreditatiu de l'enviament.

Els aspirants hauran d'assenyalar en la sol·licitud l'acompliment de tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona, a través del formulari de sol·licitud normalitzat que es facilitarà als i les aspirants a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyada de la següent documentació:

- Fotocòpia del document nacional d'identitat.
- Currículum vitae.
- Fotocòpia del permís de conduir.
- Títol acadèmic exigint a la base segona, apartat b).
- Quadre resum dels mèrits al·legats (Annex 4 d'aquestes bases). No s'ha de presentar la documentació relacionada a l'annex 4, atès que la mateixa es demanarà pels membres del Tribunal abans de la fase de concurs i únicament als aspirants que hagin superat les proves realitzades fins a aquest moment.
- Fotocòpia de la documentació acreditativa d'estar en possessió, si escau, del certificat del nivell bàsic de català B2 (Decret 3/2014, de 7 de gener, pel qual es modifica el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixement de català – DOGC núm. 6536 de 9 de gener de 2014), o superior de la Direcció General de Política Lingüística. En cas de no presentar-se l'acreditació documental corresponent, caldrà realitzar la prova de coneixements de la llengua catalana prevista en la base 8.4.
- Justificant del pagament de la taxa per drets d'examen que estableixen les Ordenances Fiscals de l'Ajuntament per a l'exercici 2020.

Abans de la realització de les proves físiques caldrà aportar un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que es reuneixen les condicions físiques necessàries per portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu.

Amb la presentació de la sol·licitud les persones aspirants atorguen l'autorització expressa per a que l'Ajuntament de Pallejà demani, respecte a la persona interessada, els antecedents que d'aquesta puguin constar al Registre Central de Penats i Rebels. Només en cas que no s'hagi donat el consentiment per tal que l'Ajuntament consulti d'ofici als organismes competents, s'haurà de presentar la documentació que acrediti aquesta circumstància, emesa per l'òrgan competent.

No serà necessari compulsar la documentació presentada. Aquesta documentació es compulsarà juntament amb la resta de la documentació que s'haurà d'aportar abans de la fase de concurs, quan sigui requerida per l'òrgan



de selecció. La manca d'acreditació dels requisits comportarà l'exclusió del participant del procés selectiu.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin a la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació, compromentent-se a comunicar qualsevol variació en les mateixes

4. LLISTA D'ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, en el termini màxim d'un mes dictarà resolució aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos. En l'esmentada resolució s'han d'indicar el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades d'aspirants admesos i exclosos i s'ha de determinar el lloc, la data i l'hora de començament dels exercicis.

L'esmentada resolució també concedirà un termini de deu dies naturals per a esmenes o reclamacions possibles.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

5. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador ha d'estar constituït de la següent forma:

- a) President: El Cap del Cos de la Policia Local o persona en qui es delegui.
- b) Dos vocals que seran funcionaris de carrera de la mateixa corporació.
- c) Dos vocals que seran membres del Cos de la Policia Local.
- d) Dos vocals que seran proposats pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

En cas que el secretari no sigui membre del Tribunal, actua amb veu però sense vot.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació del tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.



El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria tercera.

6. PROCÉS DE SELECCIÓ

La selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis i a la pagina web de l'Ajuntament de Pallejà (www.palleja.cat), com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà pel Tribunal del procés de selecció.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

L'ordre de realització de les proves serà determinat pel Tribunal Qualificador.

Abans de la realització de la fase del concurs, el tribunal requerirà als opositors a través del corresponent anunci a la web de l'Ajuntament de Pallejà



(www.palleja.cat) i al tauler d'anuncis de la Corporació, per tal que en el termini màxim de 5 dies hàbils presentin els originals de la documentació relacionada a l'annex 4 presentat juntament amb la instància demanant prendre part en el procediment. La documentació original no presentada no serà valorada en la fase del concurs. En aquest acte el tribunal requerirà també als opositors la presentació de la documentació acreditativa dels requisits que es relacionen a la base 2ª.

7. DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent :

A) *Antiguitat (màxim 0,5 punts)*

Per haver exercit com funcionari de carrera amb la categoria d'agent de la policia local: per cada any complert: 0,1 punts, **fins a un màxim de 0,5.**

B) *Titulacions acadèmiques:*

- C.1 Batxillerat superior o equivalent..... 0,5 punts.
- C.2 Diplomatura universitària o equivalent..... 0,75 punts.
- C.3 Llicenciatura universitària o superior..... 1 punts.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

C) *Formació professional:*

Per cursos organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el curs de formació bàsica, fins a **un màxim de 0.5 punts.**

- Per cursos de durada fins a 25 hores:
per cada un..... 0,10 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores:
per cada un..... 0,20 punts
- Per cursos de 51 a 100 hores:
per cada un 0'30 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores:
per cada un..... 0,40 punts.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

Només es valoraran els cursos realitzats amb posterioritat a l'1.01.2010.



D) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català B2 de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un **màxim de 0,3 punts**.

Només es valorarà la major titulació.

VUITENA. EXERCICIS DE LA FASE D'OPOSICIÓ

1r. Exercici. Prova teòrica tipus test.

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari tipus test de 50 preguntes elaborades pel tribunal i relacionades amb els temes que figuren a l'annex 2.

Cada pregunta contestada de forma correcta es valorarà amb 0.2 punts. Cada resposta no contestada correctament tindrà un descompte de 0.05 punts. Les preguntes no contestades es valoraran amb 0 punts.

2n. Exercici. Prova de cultura general.

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari tipus test de 50 preguntes elaborades pel tribunal i, sobre cultura general i actualitat social, cultural i política.

Cada pregunta contestada de forma correcta es valorarà amb 0.2 punts. Cada resposta no contestada correctament tindrà un descompte de 0.05 punts. Les preguntes no contestades es valoraran amb 0 punts.

3r. Exercici. Prova pràctica.

Consisteix en desenvolupar per escrit, un o dos casos pràctics relacionats amb les tasques que ha de desenvolupar un agent de la Policia Local.

El tribunal podrà disposar que els aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.

Es valorarà el contingut teòric, l'expressió escrita, la ortografia i la presentació.

4rt. Exercici. Coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.



Queden exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català B2 de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior. També quedaran exempts de realitzar aquesta prova aquells aspirants que el mateix dia de la prova (abans de l'hora d'inici de la mateixa), aportin la corresponent acreditació documental.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

5è. Exercici. Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex 1 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Només s'acceptaran certificats mèdics que no tinguin una antiguitat superior a quatre mesos des de la data de la seva expedició. La no presentació del certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant al procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

L'ordre de realització de les proves serà determinada pel Tribunal.

6è. Exercici. Entrevista personal.

Les persones aspirants que hagin superat la resta de proves, seran ordenades de major a menor puntuació en funció del sumatori de les qualificacions obtingudes en les proves puntuables.

L'entrevista es fonamentarà en l'exploració i avaluació de les competències necessàries per ocupar una plaça d'agent de la policia local de l'Ajuntament de Pallejà.

L'entrevista personal tindrà com a objectiu l'exploració de les següents competències:



- 1) Orientació a la ciutadania
- 2) Comprensió interpersonal
- 3) Anàlisi de problemes i presa de decisions
- 4) Compromís municipal i ètica pública

La puntuació màxima serà de 5 punts. Caldrà un mínim de 2,5 punts per superar l'entrevista personal.

7è. Exercici. Psicotècnic

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Aquesta prova només la realitzaran les 10 persones que hagin obtingut la millor puntuació en el total de les proves realitzades. La resta només realitzarà aquesta prova en el supòsit que sigui necessari per tal de cobrir el nombre de places convocades.

8è Exercici. Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta convocatòria.

NOVENA. QUALIFICACIONS DELS I LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

9.1 No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

9.2 Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris.

El primer exercici es puntuarà entre zero i deu punts. Quedaran eliminats els



opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.

El segon exercici es puntuarà entre zero i deu punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.

El tercer exercici es puntuarà entre zero i deu punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.

El quart exercici es qualificarà d'apte o no apte.

El cinquè exercici es puntuarà entre zero i deu punts. Queden eliminats els opositors que obtinguin una puntuació amb menys de 5 punts en qualsevol de les subproves.

El sisè exercici es puntuarà entre zero i cinc punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 2.5 punts.

El setè exercici es qualificarà d'apte o no apte.

El vuitè exercici es qualificarà d'apte o no apte.

9.3 La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

9.4 Prèviament a la realització del vuitè exercici, el tribunal farà públic una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic. En cas d'empat entre les puntuacions obtingudes amb opció a ser nomenats funcionaris/àries, el tribunal decidirà en primer lloc a favor de les dones, com a col·lectiu amb menor representativitat dins del col·lectiu de la Policia Local, tal i com contempla el Pla intern d'Igualtat de Gènere de l'Ajuntament de Pallejà (2018-2021) en la seva línia estratègica L-2: Representativitat de les dones i distribució del personal.

S'aplicarà el que determina la DA 8ª de la Llei 16/1991 de Polícies Locals, en relació a la reserva de places per a dones.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun aspirant no superi el setè exercici, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

9.5 Els aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

9.6 Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la



corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

Els i les aspirants que hagin aprovat i no obtingut plaça, restaran a una borsa de treball per cobrir les possibles vacants que es donin en la plantilla d'aquest Ajuntament d'acord amb la base primera d'aquesta convocatòria.

DESENA. CURS ESPECÍFIC I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

Curs selectiu.

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes quedaran exclosos del procés selectiu.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent. Durant el període d'assistència al curs, tindran dret a la percepció del sou base i les pagues extraordinàries previstes a la normativa vigent

A la finalització del curs, els i les aspirants, hauran d'estar en possessió del canet de conduir de la classe A2.

Període de pràctiques



Un cop superat el Curs de Formació Bàsica, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

El temps destinat a la realització del curs selectiu, curs bàsic d'agent de policia, no es computarà a efectes d'aquests dotze mesos de període de pràctiques.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Escola de Policia de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

ONZENA. NOMENAMENT, PRESA DE POSESSIÓ I PROVISSIÓ DE LLOCS DE TREBALL.

El president/a de la corporació o el regidor/a delegat/ada procedirà als nomenaments com a funcionaris/àries en pràctiques a les persones proposades pel tribunal qualificador i que hagin obtingut les millors qualificacions i fins a la superació de les proves de selecció corresponents al curs de formació bàsica d'agent de policia de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Aquests nomenaments seran notificats als candidats/ates seleccionats/ades i publicats al Butlletí Oficial de la Província i al web corporatiu.

Una vegada es notifiqui a les persones aspirants nomenades, hauran d'incorporar-se al servei de la corporació en el moment en què hi siguin requerits/ides i en un termini màxim d'un mes des de la data del nomenament.

Les persones aspirants que injustificadament no s'incorporin a la corporació perdran tots els drets derivats de la convocatòria i del nomenament subsegüent.



El president/a o el regidor/a delegat/ada de la corporació procedirà al nomenament definitiu dels funcionaris/àries en pràctiques en haver superat el període de pràctiques satisfactòriament.

Els nomenaments de funcionaris/àries de carrera s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la Província, i un cop fet es disposarà d'un termini d'un mes per prestar el jurament o la promesa i la presa de possessió. En aquest període seran convocades pel Servei de Recursos Humans per prendre possessió davant del secretari/ària de la corporació. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.

Finalitzada la selecció definitiva a les places d'Agent de policia del grup C2 es procedirà de forma automàtica a les provisions de TRES llocs de treball d'Agent de policia d'acord amb les necessitats de l'organització.

DOTZENA. INCIDÈNCIES

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

TRETZENA. RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

**L'ALCALDESSA,
Ascensión Ratia Checa.**



ANNEX 1

PROVES FÍSQUES

1. Course navette

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

2. Llançament de pilota medicinal

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents)

3. Abdominals en 1 minut

Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

4. Velocitat

Correr al màxim de les possibilitats 50 metres.

Barem d'aptitud física homes de 18 a 29 anys

PUNTS	COURSE NAVETTE	LLANÇAMENT PILOTA 3 KG	ABDOMINALS	VELOCITAT	PUNTS
10	>13	>11,00	>65	6"8	10
9	12	10,00	60	7"0	9
8	11	9,50	55	7"2	8
7	10	9,00	50	7"5	7
6	9	8,50	45	7"9	6
5	8.5	8,00	40	8"2	5
4	8	7.50	35	8"5	4
3	7.5	7,00	30	8"8	3
2	7	6.50	25	9"0	2
1	6.5	6,00	20	9"3	1

Barem d'aptitud física homes de 30 a 39 anys

PUNTS	COURSE NAVETTE	LLANÇAMENT PILOTA 3 KG	ABDOMINALS	VELOCITAT	PUNTS
10	>12	>10,00	>60	<6"9	10
9	11	9,00	55	7"2	9
8	10	8,50	50	7"5	8
7	9	8,00	45	7"8	7
6	8,5	7,50	40	8"1	6
5	8	7,00	35	8"4	5
4	7,5	6.50	30	8"6	4
3	7	6,00	25	8"9	3
2	6,5	5.50	20	9"1	2
1	6	5,00	15	9"5	1



Barem d'aptitud física homes a partir de 40 anys

PUNTS	COURSE NAVETTE	LLANÇAMENT PILOTA 3 KG	ABDOMINALS	VELOCITAT	PUNTS
10	>11	>9,50	>55	<7"0	10
9	10	8,50	50	7"3	9
8	9	8,00	45	7"6	8
7	8,5	7,50	40	7"9	7
6	8	7,00	35	8"2	6
5	7,5	6,50	30	8"5	5
4	7	6,00	25	8"8	4
3	6,5	5,50	20	9"0	3
2	6	5,00	15	9"2	2
1	5,5	4,50	10	9"6	1

Barem d'aptitud física dones de 18 - 29 anys

PUNTS	COURSE NAVETTE	LLANÇAMENT PILOTA 3 KG	ABDOMINALS	VELOCITAT	PUNTS
10	>9,5	>7,00	>55	<8"0	10
9	9	6,50	50	8"3	9
8	8,5	6,25	45	8"6	8
7	8	6,00	40	8"9	7
6	7,5	5,75	35	9"2	6
5	7	5,50	30	9"4	5
4	6	5,00	25	9"6	4
3	5	4,50	20	9"8	3
2	4,5	4,00	15	10"0	2
1	4	3,50	10	10"2	1

Barem d'aptitud física dones de 30 a 39 anys

PUNTS	COURSE NAVETTE	LLANÇAMENT PILOTA 3 KG	ABDOMINALS	VELOCITAT	PUNTS
10	>9	>6,50	>50	<8"1	10
9	8,5	6,00	45	8"4	9
8	8	5,75	40	8"7	8
7	7,5	5,50	35	9"0	7
6	7	5,25	30	9"3	6
5	6	5,00	25	9"6	5
4	5	4,50	20	9"8	4
3	4,5	4,00	15	10"0	3
2	4	3,50	10	10"2	2
1	3,5	3,00	5	10"5	1



Barem d'aptitud física dones a partir de 40 anys

PUNTS	COURSE NAVETTE	LLANÇAMENT PILOTA 3 KG	ABDOMINALS	VELOCITAT	PUNTS
10	>8,5	>6,00	>45	<8"2	10
9	8	5,50	40	8"5	9
8	7,5	5,25	35	8"8	8
7	7	5,00	30	9"1	7
6	6	4,75	25	9"4	6
5	5	4,50	20	9"7	5
4	4,5	4,00	15	9"9	4
3	4	3,50	12	10"1	3
2	3,5	3,00	8	10"3	2
1	3	2,50	4	10"6	1



Codi Validació: 4APRCDH2EH6K9A9YGAFGKNWT | Verificació: <https://palleja.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 24

ANNEX 2

TEMARI

Tema 1.- CONSTITUCIÓ ESPANYOLA DE 1978: Estructura i contingut. Principis Fonamentals. Drets i deures fonamentals dels espanyols. La missió de la Policia en el text constitucional.

Tema 2.- La Corona. El poder legislatiu. El poder executiu. El poder judicial.

Tema 3.- L'ESTATUT D'AUTONOMIA DE CATALUNYA.

Tema 4.- EL MUNICIPI: Organització, territori, i població. Alcalde, Tinent d'Alcalde i Regidors. El Ple. La Comissió de Govern. Les comissions informatives. Ordenances, decrets i bans.

Tema 5.- LA POLICIA LOCAL: Principis d'actuació i funcions. Col·laboració i cooperació. Estructura i organització. Accés i promoció. Regim estatutari. Regim disciplinari.

Tema 6.- DRET ADMINISTRATIU: Els reglaments. Procediment i acte administratiu. Potestat sancionadora. Procediment sancionador.

Tema 7.- DRET PENAL I: Delictes contra les persones: Homicidi, assassinat i avortament; les lesions; les tortures i d'altres delictes contra la integritat moral.

Tema 8.- DRET PENAL II: Delictes contra el patrimoni: furt, robatori i extorsió; el robatori i el furt d'us de vehicles; els danys. Delictes contra el medi ambient i la seguretat col·lectiva: estralls i incendis. Delictes contra la salut pública. Delictes contra la seguretat del trànsit.

Tema 9.- DRET PENAL III: Delictes contra l'ordre públic: Atemptat, resistència i desobediència. Els desordres públics.

Tema 10.- SEGURETAT CIUTADANA: Identificacions en via pública. Consum i tinença de drogues. Tinença d'armes. Baralles i alteracions de l'ordre. Reunions i manifestacions. Actes esportius i culturals. Els controls policíacs. L'escorcoll a persones, vehicles, domicilis i locals.

Tema 11.- POLICIA JUDICIAL: Competències de les Polícies Locals. L'atestat judicial. Les diligències. La detenció: la forma; els drets del detingut; l'"habeas corpus".

Tema 12.- POLICIA ADMINISTRATIVA I: Ocupacions de via pública. Venda ambulants. Vehicles abandonats i residus sòlids urbans. Contaminació ambiental: abocaments, fums i sorolls.



Tema 13.- POLICIA ADMINISTRATIVA II: Condicions dels locals. Horaris. Aforaments. Dret d'admissió. Sorolls. Consum i menors. Consum de drogues en establiments. Alteracions de l'ordre en establiments.

Tema 14.- POLICIA DE TRÀNSIT I: Competències dels municipis. Llei de Seguretat Viària, Reglament General de Circulació, Reglament General de Conductors, Reglament General de Vehicles, Ordenança Municipal de Circulació. Les denúncies i el procediment sancionador en matèria de trànsit.

Tema 15.- POLICIA DE TRÀNSIT II: Actuació en els accidents de trànsit. L'atestat en els accidents: les diligències. L'educació per la mobilitat segura. Campanyes preventives i informatives.

Tema 16.- POLICIA ASSISTENCIAL: La intervenció en els conflictes privats a requeriment. Funcions d'auxili i ajuda. Toxicomanies. Actuació amb menors d'edat. Els maltractaments. La indigència. L'absentisme escolar. La violència de gènere. La gent gran. Les persones malaltes mentals.



Codi Validació: 4APRCDH2EHT6K9A97GAFGKNWT | Verificació: <https://palleja.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 24

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5, Prolapse genital femení. Endometriosis.

4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o



l'excreció.

- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.

8 Glàndules endocrines

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus.

9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10 Òrgans dels sentits

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.



- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudeses visual.
- 10.10 Agudeses auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatosi generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12 Altres

- 12.1 Processos neoplàrics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.



Codi de validació: 4APRCDH2EHT6K9AG7GAFGKNWT | Verificació: <https://palleja.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 24

ANNEX 4.

QUADRE RESUM DELS MÈRITS AL·LEGATS PER L'ASPIRANT PER A LA VALORACIÓ DE MÈRITS.

NOM I COGNOMS:

DNI:

PROCÉS: Agent de la Policia Local.

EXPOSO:

Que adjunto els documents acreditatius dels meus mèrits relatius a l'experiència professional i de formació, per tal que puguin ser valorats en la fase de concurs, d'acord amb el barem de mèrits que figura a les bases del procés selectiu que s'indica més amunt.

A continuació relaciono, de manera resumida i ordenada cronològicament, la meva experiència laboral:

Administració	Categoria	Data inici	Data fi	Mesos

A continuació relaciono, de manera resumida i ordenada cronològicament, les accions formatives:

Acció formativa	Núm. hores	Data expedició



SOL·LICITO:

Es tingui per presentada aquesta documentació d'acord amb el que preveuen les bases del procés, al mateix temps que comunico a l'Ajuntament de Pallejà que els originals dels documents relacionats els tinc en el meu poder per tal de presentar-los en el moment que em siguin requerits.

Pallejà, _____ de _____ de 2020.



Codi Validació: 4APRCDH2EHT6K9A9YGAFGKNWT | Verificació: <https://palleja.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 24